

1 オンライン学習の方法

(1) 教室からライブ配信 (Teamsのビデオ会議を活用)

- ・黒板や電子黒板が映るように、タブレットやパソコンを固定して撮影し、ライブ配信を行います。
- ・原則的に全教科での配信としますが、技能教科については、作業や活動の様子を視聴する形となる場合もあります。

(2) Teams やメタモジの活用

- ・学習資料は、Teams やメタモジで配信し、授業後に見ることができるようにします。
- ・翌日の予定や板書の写真、授業の連絡なども Teams で確認できるようにします。

2 参加の流れ

前日………… Teams の「投稿」に「明日の予定黒板の写真」が投稿されるので時間割を確認してください。

授業内容の欄に、オンライン授業実施の有無を○×で示します。

授業前………… 教科書やノート等を準備してください。

授業開始… Teams のビデオ会議に接続してください(遅れる場合もあります)。

その際、マイクのマークを確認し、ミュート状態にしておいてください。

3 オンライン学習の約束・お知らせ

(1) オンライン学習を希望されるご家庭は、希望日前日の午前中にはご連絡ください。新たにライブ配信を追加する学級は、教科担当がプリントの配信等授業の準備をしますので、必ず前日の午前中までにはお知らせください。

(2) 該当している接続の状態によっては、途中で切れたり、対応ができなかったりする場合があることをご承知おきください。

(3) 困ったことがあれば、Teams の【投稿】にメッセージを入力して報告することもできます。

(4) 機器の不具合などは「ITSヘルプデスク」へ連絡してください。

(5) 著作権や肖像権をふまえ、録画や録音は禁止とします。

4 その他

8組～11組につきましては、個別に対応いたしますので、学校にご相談ください。

